

ПРИНЯТО
на заседании Совета педагогов
МДОУ Старомайнский д/с № 2
«Василек»
протокол от 31.05.2023 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ Старомайнский
д/с № 2 «Василек»

М.Г. Артамонова
приказ от 31.05.2023 г. № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**
муниципального дошкольного образовательного
учреждения Старомайнский детский сад №2 «Василек»

р.п. Старая Майна,
2023 год.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее также – Положение, ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы ВСОКО в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Старомайнский детский сад № 2 «Василек» (далее – ДОО), её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми документами системы образования:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации» (с изменениями и дополнениями);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 16.05.2022 № 1079-р «Об утверждении Положений о

региональных механизмах управления качеством образования в Ульяновской области»;

распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 16.09.2020 № 1231-р «Об утверждении стратегии развития системы образования на территории Ульяновской области на период до 2030 года» (с изменениями и дополнениями);

Уставом ДОО.

1.3. Под ВСОКО дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанная на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности, деятельности по присмотру и уходу за детьми в ДОО, их ресурсного обеспечения и результатов, через проведение комплексных процедур (контроль, мониторинг, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям законодательства Российской Федерации в части обеспечении качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

ВСОКО – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной,

зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;

педагогический мониторинг;

психолого-педагогическая диагностика;

социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);

аналитические отчеты педагогов ДОО (об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОП ДО);

наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

1.6. Основными пользователями результатов ВСОКО ДОО являются: администрация ДОО; коллегиальные органы управления ДОО; педагогические работники ДОО; родители (законные представители); органы управления образованием; общественные организации.

1.7. Организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом заведующего ДОО.

2. Основные цели, задачи, принципы системы внутренней оценки качества образования.

2.1. Цели внутренней системы оценки качества образования:

формирование единой системы мониторинга и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;

получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве дошкольного образования в ДОО;

формирование информационной основы для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

установление соответствия качества дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Старомайнский детский сад № 2 «Василек» действующему законодательству РФ в сфере образования;

прогнозирование развития образовательной системы ДОО.

2.2. Задачи ВСОКО:

формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;

систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;

устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Назначение ВСОКО - обеспечение учреждения информацией:

о качестве образовательной деятельности по реализации ОП ДО, АОП ДО (при наличии);

о качестве условий в ДО, обеспечивающих реализацию ОП ДО, АОП ДО (при наличии);

о качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ОП ДО, АОП ДО (при наличии);

о качестве управления ДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО в ДОО являются:

принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;

принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой контроля в ДОО;
- является базой для подготовки отчета о самообследовании;
- строится с учетом независимой оценки качества образования.

3. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОО.

3.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО.

3.2. Администрация ДОО:

формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего учреждения и контролирует их исполнение;

обеспечивает в соответствии с ОП ДО, АОП ДО, проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;

организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО и представление информации о состоянии и динамике развития;

обеспечивает на основе образовательной программы проведение в МБУ контрольно- оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО в ДОО, участвует в этих мероприятиях;

организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;

формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности);

принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.3. Педагогический совет:

принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО учреждения;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;

принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования в учреждении;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы деятельности ДОО.

3.4. Рабочая группа ДОО по проведению мониторинга (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники):

осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО;

участвует в разработке методики и системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО.

участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;

содействует проведению подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;

готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне учреждения.

4. Организация и технология внутренней оценки качества образования.

4.1. Объектом ВСОКО является деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения Старомайнский детский сад № 2 «Василек», основанная на систематическом анализе:

- качество содержания и организации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качество результатов образовательной деятельности;
- качество управления образовательным учреждением;

4.2. Направления мониторинговых исследований:

4.2.1. Система качества содержания и организации образовательной деятельности в ДОО включает оценку:

- степени соответствия фактического состояния образовательных программ (ОП ДО, АОП ДО и дополнительных общеразвивающих программ) тем требованиям, которые установлены во ФГОС ДО;

- рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ОП ДО и АОП ДО);

- качества взаимодействия всех участников образовательных отношений.

- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

- качества образовательного процесса;

- качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;

- качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнёрами.

4.2.2. Система качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность включает оценку:

1) соответствия требованиям к материально-техническим условиям:

- наличие условий в ДОО для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;

- учебно-методические условия (в т.ч. библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса).

2) соответствия требованиям к кадровым условиям:

- укомплектованность ДОО педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровнем образования и квалификации.

3) соответствия требованиям к психолого-педагогическим условиям:

- наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);

- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО и АОП ДО (при необходимости);

- оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности в ДОО (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития дошкольников: программы, технологии, т.п.).

4) соответствия требованиям к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации образовательной программы дошкольного образования бюджетной (автономной) организации осуществляется на основании государственного (муниципального) задания и исходя из установленных расходных обязательств, обеспечиваемых предоставляемой субсидией;

- норматив затрат на реализацию образовательной программы дошкольного образования - гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника по программе дошкольного образования, необходимый для реализации образовательной программы дошкольного образования, включая: расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу дошкольного общего образования; расходы на приобретение учебных и методических пособий, средств обучения, игр, игрушек; прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов, а также расходов по уходу и

присмотру за детьми, осуществляемых из местных бюджетов или за счет родительской платы, установленной учредителем организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования);

- финансовое обеспечение реализации образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ учитывает расходы необходимые для обеспечения деятельности по коррекции нарушения развития, предусмотренной образовательной программой;

- формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством воспитанников, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

5) соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям:

- среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной;

- обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения;

- обеспечивать условия реализации различных образовательных программ с учетом возрастных, национально-культурных особенностей, в том числе, для организации инклюзивного образования;

6) соответствия условий для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидов требованиям:

- наличие АОП ДО для всех нозологических групп, воспитанников с ОВЗ (в соответствии с предоставленными в ДОО заключениями психолого-медико-педагогической комиссии);

- психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ;

- наличие специальной индивидуальной программы развития (СИПР), индивидуальной учебной программы (ИУП), индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) для конкретных детей с ОВЗ;

- определение для каждого ребенка с ОВЗ и инвалида, с учетом его особых потребностей, необходимых условий (учреждение укомплектовано необходимым оборудованием, обучающими и развивающими пособиями, играми) и способов адаптации;

- создана доступная среда для детей с ОВЗ и инвалидов;
- созданы условия для специального (особого) питания для детей с ОВЗ и инвалидов;

- психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей) детей с ОВЗ и инвалидов;

7) соответствие условий по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за детьми требованиям:

- соблюдаются психолого-педагогические основы сохранения здоровья детей;

- соблюдаются основные санитарно-гигиенические требования СанПиН;

- проводятся регулярные мероприятий в сфере гигиены и формирования культурно-гигиенических правил;

- соблюдаются санитарно-эпидемиологические правила и нормативы: к условиям размещения организаций; к оборудованию и содержанию территории; к помещениям, их оборудованию и содержанию; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; к организации питания; к медицинскому обеспечению; к приему детей в ДОО; к организации режима дня; к организации физического воспитания; к личной гигиене персонала; к пожарной безопасности и электробезопасности; к охране здоровья воспитанников и охране труда работников ДОО;

- создана система нормативно-правового регулирования комплексной безопасности, предусмотрено регулярное обучение коллектива по охране труда, технике безопасности, ГО и ЧС;

- организована охрана в ДОО: введен режим для защиты от проникновения посторонних; установлена система видеонаблюдения, тревожная кнопка, пожарная сигнализация;

4.2.3. Содержание системы качества результатов освоения образовательной программы включает оценку:

- степени соответствия достигнутых результатов тем требованиям, которые установлены во ФГОС ДО;

- качества (динамика) освоения детьми содержания образовательных программ дошкольного образования;

- динамики индивидуального развития детей при освоении ОП ДО, АОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ;

- уровня развития способностей и склонностей, интересов воспитанников (их образовательных достижений);

- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок учебной деятельности;
- динамика показателей здоровья воспитанников;
- динамики уровня адаптации детей к условиям ДОО;
- уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.

4.2.4. Содержание системы качества управления образовательным учреждением включает оценку:

- нормативно-правового обеспечения деятельности в ДОО;
- функционирования системы государственно-общественного управления;
- реализации инновационной деятельности в ДОО;
- открытости и доступности ДОО для участников образовательных отношений;
- уровня развития педагогического мастерства каждого воспитателя и всего педагогического коллектива;
- развитие системы управления охраной труда;
- наличия у руководителя ДОО требуемого профессионального образования (руководитель имеет высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области менеджмента);
- разработанного и утвержденного в ДОО положения о ВСОКО, планов и отчетов об осуществлении ВСОКО, результатов реализации ВСОКО, отраженных на официальном сайте ДОО;
- разработанной на основе результатов ВСОКО Программы развития ДОО.

4.3. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

4.3.1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

4.3.2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

4.3.3. Аналитический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик;
- анализ полученных результатов;

- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4.3.4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

4.4. В качестве источников данных для оценки качества образования, осуществления присмотра и ухода за воспитанниками используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование участников образовательных отношений; аналитические отчеты педагогов ДОО;
- наблюдение образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО и другие источники.

4.5. Периодичность проведения, направления, методы, исполнители, координаторы ВСОКО в ДОО определяются годовой программой ВСОКО на каждый учебный год.

4.6. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества дошкольного образования в дошкольной образовательной организации» (программа ВСОКО), которая разрабатывается и утверждается на каждый учебный год.

4.7. Фиксация результатов мониторинга, контроля производится в картах анализа оценки качества, являющимися приложением к программе ВСОКО.

4.8. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно - аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные адресные рекомендации.

4.9. Итоговые результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом педагогическом совете в конце учебного года.

4.10. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом заведующего.

5. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений, затем анализ эффективности принятых управленческих решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОО;
- разработка или внесение изменений, с учетом реальной ситуации в соответствии с результатами ВСОКО, в документ «Программа развития ДОО».

6. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования.

6.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

6.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета учреждения, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

6.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОО, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации ОП ДО, АОП ДО в новом учебном году.

6.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОО, для разработки и корректировки программы развития ДОО, основных образовательных программ дошкольного образования, адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОО, годового плана ДОО.

6.5. На основании анализа результатов, полученных в ходе контроля и мониторинга, участникам образовательных отношений даются адресные рекомендации, рекомендации по использованию успешных практик, методических и иных материалов.

6.6. На основании рекомендаций, полученных после анализа результатов оценки, предпринимаются меры и мероприятия, направленные на повышение качества образовательных программ, образовательных условий в ДОО, на профессиональное развитие педагогических работников, на повышение качества дошкольного образования для детей с ОВЗ, на развитие механизмов управления качеством дошкольного образования. После проведенных мероприятий осуществляется анализ эффективности принятых мер, мероприятий, управленческих решений.

7. Ответственность.

7.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

7.2. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте учреждения.

8. Делопроизводство.

8.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив учреждения.
